

**澳門廣大中學**  
**2023/2024 學年「閱讀推廣\_圖書購置」項目**  
**書面詢價文件**

**一、 詢價目的：**

按教青局指引對“2023/2024 學年學校發展計劃-閱讀推廣-圖書購置”項目進行詢價。

**二、 詢價方式：**

以書面詢價形式報價，報價公司必須競投詢價文件中的全部項目或部份項目。

**三、 詢價單位：**

單位名稱：澳門廣大中學

單位地址：澳門筷子基街

聯絡人：圖書館吳小姐

聯絡電話：28367585

**四、 報價要求及說明：**

1. 報價單須由報價公司相關負責人或獲授權人簽署及蓋公司印章。
2. 報價公司必須完全遵守詢價單位制定的規則，始得參加報價。
3. 報價公司必須為在本地區有營業點及能提供完善售後服務之公司。
4. 報價的有效期不能少於九十日。
5. 所有金額均需以澳門元為標價單位，未有標示幣制之金額均會被視為澳門元處理。
6. 報價單上列明之圖書項目必須全系列報價，未能提供之項目必須附註標示。

注意：

- (1) 供應商需按詢價文件列明的項目編號及項目內容提供報價資料，請勿改動項目編號及項目內容的描述。日後在獲判給後提供的發票及收據等文件亦需按此原則處理。
- (2) 為保證相關項目能有序執行，報價公司需要以子項目為單位(如項八所示)，對項目內所有內容進行報價，而對未能報價的子項目，則請清楚註明“未能提供報價”字樣。

**五、 報價書遞交方式：**

報價文件必須準時在截標日或以前交到詢價單位。把報價書密封後交到澳門廣大中學圖書館或以電子報價單方式寄送至電郵 [mayng@kwongtai.edu.mo](mailto:mayng@kwongtai.edu.mo)。密封信封面上註明或郵件標題註明「2023/2024 學年閱讀推廣—圖書購置」報價書和投標者公司名稱。

## 六、 遞交詢價文件、開啟詢價文件、詢價項目判給標準：

### 1. 遞交詢價文件：

遞交詢價文件起訖日期：二〇二四年一月十五日(星期一)早上九時起至二〇二四年一月二十六日(星期五)下午五時正止。

### 2. 開啟詢價文件：

A. 開啟詢價文件日期：二〇二四年一月二十九日(星期一)

B. 開啟詢價文件地點：澳門筷子基街廣大中學圖書館

C. 開啟詢價文件時，報價書出現以下任一情況將不被考慮：

- a. 逾期遞交報價書。
- b. 未依詢價文件之規定提供詢價資料。
- c. 報價單內容不符合詢價文件之規定。
- d. 存在影響採購公正因素之違法行為。

D. 詢價文件由學校按指定的甄選委員會所作出判給，獲批准後資訊將於學校官方網頁 [www.kwongtai.edu.mo](http://www.kwongtai.edu.mo) 公佈。

### 3. 詢價項目判給標準：

A. 如詢價項目最終不獲教青局批給，校方有權取消該項目的判給。

B. 如某詢價項目的金額高於教青局對該項目申請的批級預算時，校方有權決定是否取消該項目的詢價，或按實際的資助情況重新調整項目全部或部份子項目的訂購數量。

C. 決標方式：按訂定之評分制度選取最高分者。

D. 詢價項目判給評分及其佔的比重：

評分標準	比重
1. 合理價格	60%
2. 供應量	20%
3. 交貨期	20%

E. 獲判給的公司將會收到校方發出的通知，屆時獲判給公司可根據最終的採購安排向學校提供相關服務。

## 七、 交貨：

A. 如獲判給項目的公司應於判給日起六十日內，將所採購項目如數送至使用單位。

## 八、 詢價內容

1. 圖書購置一書單 GD23-24-B02 項目 (詳見附件)

